



## Anmeldung



**Verbindliche Anmeldung unter:**  
[https://eveeno.com/fwt\\_heilbronn2024](https://eveeno.com/fwt_heilbronn2024)

Aufgrund der begrenzten Plätze kann sich jede Teilnehmerin nur für einen Workshop anmelden. Ein späterer Wechsel zwischen den Workshops ist nicht möglich.

Kinderbetreuung ist für Kinder bis 12 Jahre möglich. Eine Anmeldung ist notwendig.

Die Gebühren betragen 17,00 Euro, Kinder 8,50 Euro, inkl. Imbiss und Getränke.

**Anmeldeschluss bis zum 12.10.2024**

### Anfahrt zum Bildungscampus

Hochschule Heilbronn  
Bildungscampus 14, Gebäude T  
Parkhaus: Bildungscampus Mitte (am Europaplatz) über Navigationsadresse: Weipertstraße 51, 74076 Heilbronn

### Foto- und Filmhinweis:

Während der Veranstaltung werden Foto- und Filmaufnahmen gemacht. Diese können im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit auf Homepages, Printmedien, sozialen Netzwerken und zur Presseberichterstattung veröffentlicht werden. Sollten Sie damit nicht einverstanden sein, teilen Sie uns dies bitte am Tag der Veranstaltung mit.

**WEITERE INFORMATIONEN:  
FRAUENWIRTSCHAFTSTAGE.DE**



## Partner\*innen



Agentur für Arbeit Heilbronn  
Elena Reinecker  
Rosenbergstraße 50 | 74074 Heilbronn  
Heilbronn.BCA@arbeitsagentur.de  
www.arbeitsagentur.de



HOCHSCHULE HEILBRONN

Hochschule Heilbronn  
Anke Speer  
Bildungscampus 14 | 74076 Heilbronn  
anke.speer@hs-heilbronn.de  
www.hs-heilbronn.de



Frauenbeauftragte der Stadt Heilbronn  
Silvia Payer  
Marktplatz 7 | 74072 Heilbronn  
frauenbeauftragte@heilbronn.de  
www.heilbronn.de



Kontaktstelle  
Heilbronn-Franken  
Kontaktstelle Frau und Beruf Heilbronn-Franken  
Simone Rieß  
Koepffstr. 17 | 74076 Heilbronn  
s.riess@heilbronn-franken.com  
www.frauundberuf-hnf.com

## Partner\*innen



auf den anfang kommt es an!  
Haus der Familie gGmbH  
Dr.<sup>in</sup> Kerstin Fink  
Edisonstraße 25 | 74076 Heilbronn  
info@hdf-hn.de  
www.hdf-hn.de



Duale Hochschule Baden-Württemberg Heilbronn  
Prof.<sup>in</sup> Dr.<sup>in</sup> Yvonne Zajontz  
Bildungscampus 5 | 74076 Heilbronn  
yvonne.zajontz@heilbronn.dhbw.de  
www.heilbronn.dhbw.de



Regionalbüro der Netzwerke für berufliche Fortbildung  
Heilbronn und Schwäbisch Hall  
Nadine König  
Bahnhofstraße 8 | 74072 Heilbronn  
heilbronn-franken@regionalbuero-bw.de  
www.fortbildung-bw.de | www.regionalbuero-bw.de

# FRAUEN WIRTSCHAFTS TAGE BW 2024



## Auf zu neuen Ufern

### Seminartag für Frauen

Samstag, 19. Oktober 2024  
9.00 bis 14.30 Uhr

Hochschule Heilbronn  
Bildungscampus 14  
Gebäude T  
74076 Heilbronn



Baden-Württemberg

MINISTERIUM FÜR WIRTSCHAFT, ARBEIT UND TOURISMUS



## Programm

9.00 Uhr	<b>Ankommen</b>
9.30 Uhr	<b>Begrüßung</b> Prof. <sup>in</sup> Dr. <sup>in</sup> Ruth Fleuchhaus, Prorektorin Internationales und Diversität, Hochschule Heilbronn
9.45 Uhr	<b>KeyNote</b> <b>KI als Karrierechance für Frauen</b> Rebecca Rutschmann, Gründerin und gefragte Speakerin
10.15 Uhr	<b>Kaffeepause</b>
10.30 Uhr	<b>Workshopbeginn</b>
	<b>Workshop 1</b> KI als Karrierechance für Frauen
	<b>Workshop 2</b> Job Crafting: Eine besondere Form der Bewerbungsstrategie
	<b>Workshop 3</b> Alles im Kopf! Konzentration auf Knopf- druck, schneller denken, mehr behalten
	<b>Workshop 4</b> Alltag und Beruf planvoll gestalten mit der Bullet-Journal-Methode
	<b>Workshop 5</b> Die Zukunft kann kommen – Mit Weiterbildungen und Qualifizierungen nachhaltig wachsen
	<b>Workshop 6</b> Embodiment: Der Schlüssel zu mehr Leichtigkeit im beruflichen Alltag
12.00 Uhr	<b>Mittagspause mit Imbiss</b>
13.00 Uhr	<b>Fortsetzung der Workshops</b>
14.30 Uhr	<b>Ende der Veranstaltung</b>

### Workshop 1: KI als Karrierechance für Frauen

Die digitale Transformation schreitet unaufhaltsam voran und Künstliche Intelligenz (KI) spielt dabei eine zentrale Rolle. Dieser Workshop richtet sich speziell an Frauen und zeigt auf, wie KI-Kompetenzen zu wichtigsten Zukunftskompetenzen werden und warum Frauen hier einen großen Vorteil haben. Ziel ist es, Frauen die Werkzeuge und das Wissen an die Hand zu geben, um in einer technologiegetriebenen Welt erfolgreich zu sein. Wir schauen uns verschiedene Einsatzfelder von KI im Arbeitsalltag an und lernen gemeinsam, besser zu prompten und KI sinnvoll als digitale Assistenz zu nutzen.

**Referentin:** Rebecca Rutschmann / KI-Coaching-Tech-Gründerin und gefragte Speakerin an der Schnittstelle von Coaching-Technologie und künstlicher Intelligenz

### Workshop 2: Job Crafting: Eine besondere Form der Bewerbungsstrategie

Ist es eigentlich (noch) richtig, von Bewerber\*innen zu sprechen? Geht es nicht viel mehr um eine Begegnung auf Augenhöhe, ein gegenseitiges Kennenlernen und interessantes Explorieren? Wie muss dann ein Begegnungs-Portfolio aussehen, das diesen besonderen Prozess bestmöglich unterstützt? In diesem Workshop gehen wir diesen Fragen nach und loten die Strategie „Job Crafting“ aus, die sehr spannende Impulse für innovative Begegnungsformate bietet.

**Referentin:** Miriam Specht / Institut für Zukunfts-Kompetenzen und -Strategien, Innovatives Bewerben, Begegnung, FutureWork

### Workshop 3: Alles im Kopf! Konzentration auf Knopfdruck, schneller denken, mehr behalten

Wünschen Sie sich auch manchmal einen „Turbolader fürs Gehirn“?  
Wie Sie sich auf Knopfdruck konzentrieren können und welche Möglichkeiten Sie darüber hinaus haben, um Ihre Denkkonzentration optimal bei ihrer Arbeit zu unterstützen, erfahren Sie in diesem Workshop. Praxisorientierte und sofort einsetzbare Gedächtnistechniken runden die Veranstaltung ab – staunen Sie, was Sie sich in kurzer Zeit alles merken können, und lassen Sie sich inspirieren!

**Referentin:** Vera Thumsch / Diplom-Kauffrau Univ., Trainerin & systemische Business- und Karriere-Coachin (SHB), Teamcoachin (SHB)

### Workshop 4: Alltag und Beruf planvoll gestalten mit der Bullet-Journal-Methode

Mit der Bullet-Journal-Methode erhalten Sie eine Einführung in ein Werkzeug, mit dem Sie Ihren Alltag und Ihre beruflichen Pläne und Vorhaben planen, strukturieren und in Einklang bringen können. Ein Bullet Journal ist nicht nur ein (hübsches) selbstgestaltetes Notizbuch, es ist vor allem nützlich. Das Bullet Journal soll Sie dabei unterstützen, Ihren Alltag zu planen, Pläne zu machen, Ziele zu setzen und zu verfolgen, Gewohnheiten zu protokollieren und Ihre Ressourcen gut einzuteilen.

Bitte bringen Sie gerne etwas zum Schreiben mit und wer mag, kann auch gerne schon ein begonnenes Bullet Journal mitbringen.

**Referentin:** Nicole Funke / freiberufliche Graphic-Recorderin und Sketchnoterin aus Ludwigsburg

### Workshop 5: Die Zukunft kann kommen – Mit Weiterbildungen und Qualifizierungen nachhaltig wachsen

Die Darstellung der eigenen Fähigkeiten spielt für die berufliche Entwicklung und den Erfolg von Bewerbungen eine wesentliche Rolle. Doch wie kann ich zeigen, dass ich DIE Richtige für den Job bin? In diesem Workshop erstellen wir eine individuelle Landkarte der eigenen Potenziale und erarbeiten Ideen zur Weiterentwicklung. Dazu gehören die Auswahl passender Weiterbildungsangebote und das Nutzen von geeigneten Lernchancen. Gleichzeitig kommt es darauf an, deren Mehrwert für die Wunschstelle aufzuzeigen. Packen wir's an!

**Referentin:** Dr.<sup>in</sup> Saskia-Nicole Reinfuss / Professorin für Personalmanagement, Beraterin

### Workshop 6: Embodiment: Der Schlüssel zu mehr Leichtigkeit im beruflichen Alltag

Stress im Job? Schwierige Situationen? Nerven liegen blank? Ihr Körper kann Ihr bester Verbündeter sein. Gezielte Bewegung und kleine Übungen können Stimmung, Gedanken und Reaktionsmuster in kurzer Zeit verändern. Das ist das Grundprinzip von Embodiment, der Wechselwirkung zwischen Körper und Psyche.  
In diesem Praxis-Workshop geht es ums Spüren, um praktische Übungen und die Integration in den beruflichen Alltag.

**Referentin:** Anja Pusch / Körperpsychotherapeutin, Coachin, Trainerin für CANTIENICA® Körper in Evolution

